**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**АГАПОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

457400 Челябинская область, Агаповский район, с.Агаповка, ул.Дорожная, 32а,

ИНН 7425002984 КПП 742501001 ОГРН 1027401427118

тел\факс (835140) 2-12-52\2-13-52

[www.Agapovka74@mail.ru](http://www.Agapovka74@mail.ru)

1. Сведения о выполнении о плана мероприятий по противодействию коррупции в Агаповском муниципальном районе за 2019 год.
2. Анализ заявлений и обращений граждан, а также результатов их рассмотрения, на предмет наличия информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих Агаповского района, а также причинах и условиях, способствовавших проявлению таких фактов.

Всего в администрацию района за 1 квартал 2019 г. поступило 93 заявления и обращения граждан; за 2 квартал 133 заявления и обращения граждан, за 3 квартал 2019 г. поступило – 192 заявления и обращения граждан, за 4 квартал – 124, итого за 2019 год поступило 542 заявления и обращений граждан, из них о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих Агаповского района не поступало.

2.Ведение реестра нормативных правовых актов, регулирующих вопросы противодействия коррупции в Агаповском муниципальном районе.

Реестр нормативных правовых актов, регулирующих вопросы противодействия коррупции в Агаповском муниципальном районе ведется. В настоящее время в реестре 31 нормативный акт.

3.Проверка достоверности документов об образовании и сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Агаповского района, путем направления запросов в учебные заведения, налоговые и правоохранительные органы.

Кадровой службой осуществляются проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение вакантной должности муниципальной службы, путем направления запросов в уполномоченные государственные органы, за 1-4 квартал 2019 года направлено:

- самостоятельно проведено проверок кадровой службой - 18;

- в ВУЗы (проверка достоверности документов об образовании) – 18 запроса;

- в правоохранительные органы (*проверка на отсутствие судимости*) - 18 запроса;

- в налоговую службу (проверка сведений о доходах) – 18 запросов;

- в Государственную палату регистрации, кадастра и картографии - запросов – 18 запросов;

- иные запросы (основание и цели проверок) – 26 запросов.

54.Обеспечение эффективной системы контроля за соблюдением ограничений и запретов на муниципальной службе Агаповского района, разработка, утверждение и внедрение методик контроля.

В основе организации работы по урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе лежит обеспечение исполнения муниципальными служащими обязанностей по предотвращению и урегулированию конфликта интересов (статья 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»), в том числе и обязанность муниципального служащего в письменной форме уведомлять своего непосредственного начальника о возможности возникновения конфликта интересов.

В администрации Агаповского муниципального района, в целях противодействия коррупции, запретов, ограничений и обязанностей в отношении лиц, замещающих муниципальные должности, разработаны и приведены в соответствие с законодательством Российской Федерации муниципальные правовые акты. Постановлением администрации Агаповского муниципального района от 02.03.2016г. № 134 утверждено Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими Агаповского муниципального района и соблюдения муниципальными служащими Агаповского муниципального района требований к служебному поведению, постановлением администрации Агаповского муниципального района от 09.03.2017г. № 289 утвержден Перечень наиболее коррупционно-опасных сфер деятельности органов местного самоуправления Агаповского муниципального района и коррупционно-опасных должностей муниципальной службы и других должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, постановлением администрации Агаповского муниципального района от 08.11.2018г. № 1439, утвержден Перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 22.12.2015г. № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» постановлением администрации Агаповского муниципального района от 11.03.2016г. № 149 утвержден Порядок сообщения муниципальными служащими администрации Агаповского муниципального района о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

5.Анализ освещения в средствах массовой информации хода реализации мер по противодействию коррупции.

Один раз в квартал освещаются заседания комиссии по противодействию коррупции. Для оперативного реагирования на обращения граждан по вопросу коррупции в администрации района, опубликован «телефон доверия»: 8 (35140) 2-12-54 (в рабочее время с 9.00 до 16.00 ч.), на сайте администрации [www.agapovka.ru](http://www.agapovka.ru).

6.Информационная поддержка Интернет – сайта Агаповского района в части освещения хода реализации мер по противодействию коррупции.

На сайте администрации Агаповского муниципального района в разделе «антикоррупционные мероприятия» размещаются протоколы заседаний комиссии по противодействию коррупции.

7.Выпуск тематических полос антикоррупционной направленности, выход тематических сюжетов в средствах массовой информации, на сайтах и в печатных изданиях.

8.Организация и проведение открытых заседаний Комиссии по противодействию коррупции в Агаповском районе с участием представителей общественности, малого и среднего бизнеса, иных заинтересованных лиц.

9.Осуществление по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупций, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков, осуществлять проверку в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и применять соответствующее меры ответственности.

В органах местного самоуправления Агаповского муниципального района соблюдают ограничения и запреты, получать, в связи с исполнением должностных обязанностей, вознаграждения от физических и юридических лиц (постановление администрации района от 28.03.2014г. № 52).

Постановлением администрации Агаповского муниципального района от 28.03.2014г. № 526 утверждено Положение о сообщении лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими Агаповского муниципального района о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации, утвержден состав комиссии по приему и оценке подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями муниципальными служащими и лицами, замещающими муниципальные должности в Агаповском муниципальном районе. Разработан образец уведомления о получении подарка, заведен журнал учета заявлений и подарков, внесены изменения в должностные инструкции муниципальных служащих.

На основании распоряжения администрации Агаповского муниципального района от 25.04.2014г. № 104-1,(внесены изменения распоряжением от 11.02.2016г. № 55) определено уполномоченное подразделение по приему подарков, полученных в связи с должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими Агаповского муниципального района – Управление по имуществу и земельным отношениям Агаповского муниципального района (далее - УИЗО), начальником УИЗО района Лукашовой Т.А. организована работа по приему и хранению подарков, по оценке стоимости подарка для реализации (выкупа) и включению принятого к бухгалтерскому учету подарка, стоимость которого превышает 3 тысячи рублей, в реестр муниципальной собственности муниципального образования.

Перечисленные муниципальные правовые акты размещены на сайте администрации Агаповского муниципального района.

Уведомлений о получении подарков лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими Агаповского муниципального района за 1-4 кварталы 2019 года в уполномоченный орган не поступало.

Систематически с руководителями Агаповского муниципального района проводятся профилактические беседы о недопущении совершения коррупционных правонарушений и необходимости незамедлительного уведомления обо всех случаях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

10. Проведение мероприятий по формированию у муниципальных служащих негативного отношения к дарению подарков этими служащими и работниками в связи с должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей.

Для обеспечения соблюдения муниципальными служащими общих принципов служебного поведения и урегулированию конфликта интересов в Управлении по имуществу и земельным отношениям Агаповского муниципального района создана комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

Установлен запрет муниципальным служащим получать, в связи с исполнением должностных обязанностей, вознаграждения от физических и юридических по приему подарков, в Управлении по имуществу и земельным отношениям Агаповского муниципального района за 1-4 кварталы 2019 года подобных случаев не выявлено.

**11.**Анализ работы подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений в части, касающейся оказания муниципальными служащими консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения муниципальных служащих.

Для обеспечения соблюдения муниципальными служащими общих принципов служебного поведения и урегулирования конфликта интересов в администрации Агаповского муниципального района образована комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

В администрации Агаповского муниципального района определено должностное лицо – ведущий специалист организационно-правового отдела ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, на которого возложены функции по обеспечению соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов при исполнении ими своих должностных обязанностей.

В целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов администрации, размещаются на официальном информационном сайте администрации Агаповского муниципального района.

Для приема обращений граждан о фактах коррупционных проявлений организована работа «Телефона доверия» (постановление администрации Агаповского муниципального района от 27.08.2019г. № 992).

**12.** Контроль за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок в отношении подведомственных им заказчиков, а также за устранением выявленных нарушений законодательства.

Отделом внутреннего контроля администрации Агаповского муниципального района за 12 месяцев 2019 года было осуществлено:

1. Проведено 8 плановых проверок на предмет соблюдения требований Бюджетного кодекса РФ и Федерального закона № 44 – ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» муниципальным заказчиком. По результатам проверок контрольным органом были составлены акты и направлены в Главный контрольный орган по Челябинской области, а также даны рекомендации по организации работы в сфере закупок.

На основании соглашения с Главным контрольным управлением Челябинской области, на предмет изучения и вынесение административных санкции по актам проверок за 12 месяцев 2019г по плановым проверкам вынесено в отношение субъекта контроля:

Три устных замечания;

Два административных наложения штрафа в размере 20 000,00 руб. (Двадцать тысяч рублей).

Проведены три внеплановые проверки на предмет соблюдения требований Бюджетного кодекса РФ и Федерального закона № 44 – ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» муниципальным заказчиком. По результатам проверки контрольным органом был составлен акт и направлен в Главный контрольный орган по Челябинской области и в правоохранительные органы, а также даны рекомендации по организации работы в сфере закупок. На основании соглашения с Главным контрольным управлением Челябинской области, на предмет изучения и вынесение административных санкции по актам проверок за 12 месяцев 2019г по внеплановым проверкам вынесено одно решение, в отношении субъекта контроля, административный штраф в размере 20 000 рублей.

1. Проведено ревизирование 2581 проектов договоров, заключаемых с единственным поставщиком в соответствии с ч. 1 ст. 93 Федерального закона № 44 ФЗ на предмет:

- обоснованности закупки;

- обоснования цены договора;

- обоснованности и целесообразности использования закупок у единственного источника;

- включения в проект договора условий:

а) приемки ТРУ (с необходимостью привлечения специалистов, обладающих специальными знаниями в области закупки);

б) условий и сроков оплаты;

в) условий об ответственности сторон;

г) наличие приложений к договору

и иных условий, необходимых для соблюдения законодательства в сфере закупок и эффективности использования бюджетных средств.

**13.** Проведение мер по усоверщенствованию системы общественного контроля за работой управляющих компаний.

Согласно статьи 161 Жилищного кодекса: в многоквартирных домах, где количество квартир менее 30 могут выбрать непосредственное управление. Из 235 МКД – 213 выбрали непосредственный способ управления. Эти дома заключают договор об оказании услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества.

22 МКД заключили договор управления многоквартирным домом.

5 домов пяти этажных под управлением МУП «На Торговой»

17 домов под управлением ООО «Приморский водоканал» (по конкурсу)

Информация по заключению договоров и работе управляющих компаний направляется в Жилищную инспекцию.

Во многих домах выбраны старшие домов, которые приглашаются на все обучающие семинары и встречи с поставщиками коммунальных услуг (тепло., электро., вода)

Для усовершенствования системы общественного контроля за работой управляющих компаний:

- организован постоянный прием граждан заместителям главы района по строительству, ЖКХ, ТС и Э и главой Агаповского муниципального района.

Проведение мер по усовершенствованию системы общественного контроля при рассмотрении жалоб граждан на получение некачественных услуг.

Прием, анализ и решение вопросов связанных с обращением и жалобами граждан в Агаповском муниципальном районе организован следующим образом:

- прием обращений в организациях предоставляющих коммунальные услуги

-прием обращений в администрациях сельских поселений

- в администрации Агаповского муниципального района ведется контроль за всеми полученными обращениями граждан и ответами на них.

В рамках ЕДДС организован прием обращений граждан по вопросам ЖКХ, в круглосуточном режиме. Информация принимается диспетчером и адресуется ответственным должностным лицам и организациям за данное направление работ.