Утверждена

Постановлением администрации

Агаповского муниципального района

От «16» декабря 2021 г. № 1759

**Программа профилактики нарушений на 2022 год**

**Администрации Агаповского муниципального района по муниципальному контролю на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Агаповского муниципального района**

Настоящая программа разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве.

ПАСПОРТ

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Программа профилактики рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве (далее – Программа профилактики). |
| Правовые основания разработки программы | Федеральный закон от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №248-ФЗ);  Постановление Правительства РФ от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям». |
| Разработчик программы | Администрация Агаповского муниципального района |
| Сроки и этапы реализации программы | 2022 год |
| Источники финансирования | Бюджет муниципального образования |
| Ожидаемые конечные результаты реализации программы | Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям |

**Раздел 1. Анализ и оценка состояния подконтрольной сферы.**

1. Вид муниципального контроля: муниципальный контроль на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Агаповского муниципального района.

2. Объектами муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве являются (далее – объекты контроля):

1) деятельность по осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования;

2) деятельность по использованию полос отвода и (или) придорожных полос автомобильных дорог общего пользования муниципального или межмуниципального значения;

3) соблюдение исполнителем требований, установленных пунктами 12-24.19 Технического регламента Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» ТР ТС 014/2011;

4) дорожно-строительные материалы, указанные в приложении № 1 к Техническому регламенту Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» ТР ТС 014/2011;

5) дорожно-строительные изделия, указанные в приложении № 2 к Техническому регламенту Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» ТР ТС 014/2011;

6) автомобильная дорога муниципального значения (либо межмуниципального значения) общего пользования и искусственные дорожные сооружения на ней;

7) примыкания к автомобильным дорогам муниципального значения (либо межмуниципального значения), в том числе примыкания объектов дорожного и придорожного сервиса;

8) объекты дорожного и придорожного сервиса, расположенные в границах полос отвода и (или) придорожных полос автомобильных дорог общего пользования муниципального или межмуниципального значения;

9) придорожные полосы и полосы отвода автомобильных дорог общего пользования муниципального или межмуниципального значения;

10) деятельность по перевозке пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам регулярных перевозок.

Предметом муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве является соблюдение обязательных требований:

1) в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог местного значения:

а) к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования;

б) к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;

2) установленных в отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок:

а) обеспечение исправной работы установленных в транспортном средстве оборудования для перевозок пассажиров из числа инвалидов, системы контроля температуры воздуха, электронного информационного табло, оборудования для безналичной оплаты проезда;

б) исполнение условий свидетельства об осуществлении перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок в части:

- соблюдения расписания движения;

- соблюдения маршрута движения;

- соответствия класса транспортных средств, установленному свидетельством.

**Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики**

1. Основными целями Программы профилактики являются:
2. Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми.
3. Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
4. Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.
5. Проведение профилактических мероприятий направлено на решение следующих задач:
6. Снижение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
7. Внедрение способов профилактики, установленных Положением о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве;
8. Повышение прозрачности деятельности контрольного органа;
9. Уменьшение административной нагрузки на контролируемых лиц;
10. Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц.

**Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и форма проведения мероприятия | Срок исполнения | | Структурное подразделение, и (или) должностные лица контрольного органа, ответственные за их реализацию | | Способ реализации |
| 1. Информирование | | | | | | |
| 1. | Размещение на официальном сайте контрольного органа и актуализация следующей информации: | | | | | |
| 1.1. | тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля; | первичное размещение  I квартал 2022 года  актуализация ежемесячно | | должностное лицо органа муниципального контроля, в должностные обязанности которого входит осуществление муниципального контроля | посредством размещения информации в разделе «муниципальный контроль» на официальном сайте | |
| 1.2. | сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля, о сроках и порядке их вступления в силу; | первичное размещение  14.01.2022 года  актуализация ежемесячно | | должностное лицо органа муниципального контроля, в должностные обязанности которого входит осуществление муниципального контроля |
| 1.3. | перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информация о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции; | первичное размещение  14.01.2022 г.  актуализация ежемесячно | | должностное лицо органа муниципального контроля, в должностные обязанности которого входит осуществление муниципального контроля |
| 1.4. | утвержденные проверочные листы в формате, допускающем их использование для самообследования; | апрель 2022 года | | должностное лицо органа муниципального контроля, в должностные обязанности которого входит осуществление муниципального контроля | посредством размещения информации в разделе «муниципальный контроль» на официальном сайте контрольного органа | |
| 1.5. | руководства по соблюдению обязательных требований, установленных органами местного самоуправления и / или руководства по соблюдению обязательных требований, установленных федеральными НПА, сформированные федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими выработку государственной политики в данной сфере | 14.01.2022 г. | | должностное лицо органа муниципального контроля, в должностные обязанности которого входит осуществление муниципального контроля |  | |
| 1.6. | исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным (надзорным) органом у контролируемого лица; | 14.01.2022 г.  далее актуализация ежемесячно | | должностное лицо органа муниципального контроля, в должностные обязанности которого входит осуществление муниципального контроля | посредством размещения информации в разделе «муниципальный контроль» на официальном сайте контрольного органа | |
| 1.7. | сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований (по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия) | не позднее 14.01.2022 г. | | должностное лицо органа муниципального контроля, в должностные обязанности которого входит осуществление муниципального контроля |
| 1.8. | доклады о муниципальном контроле; | I квартал года следующего за отчетным | |  | посредством размещения информации в разделе «муниципальный контроль» на официальном сайте контрольного органа | |
| 2. Объявление предостережения | | | | | | |
| 2.1. | Выдача контролируемым лицам предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований | постоянно по мере необходимости | должностное лицо органа муниципального контроля, в должностные обязанности которого входит осуществление муниципального контроля | | | посредством выдачи лично или почтовым отправлением |
| 3. Консультирование | | | | | | |
| 3.1. | Разъяснение по вопросам:   1. положений нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального земельного контроля; 2. положений нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления муниципального контроля; 3. порядка обжалования решений уполномоченных органов, действий (бездействия) должностных лиц осуществляющих муниципальный земельный контроль; 4. выполнения предписания, выданного по итогам контрольного мероприятия | постоянно по мере поступления обращений | | должностное лицо органа муниципального контроля, в должностные обязанности которого входит осуществление муниципального контроля | | устно, письменно, посредством ВКС, посредством размещения письменных ответов на запросы по электронной почте |
| 4. Профилактический визит | | | | | | |
| 4.1. | Профилактическая беседа по месту осуществления деятельности контролируемого лица. | не позднее, чем за пять рабочих дней до даты ее проведения | | должностное лицо органа муниципального контроля, в должностные обязанности которого входит осуществление муниципального контроля | | Посредством посещения места осуществления деятельности контролируемого лица. |

**Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Величина |
| 1. | Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» | 100 % |
| 2. | Удовлетворённость предпринимательского сообщества контрольной деятельностью в подконтрольной сфере | 70 % от числа обратившихся |
| 3. | Количество проведенных профилактических мероприятий | 100% от запланированных |

Для оценки эффективности и результативности программы профилактики используются следующие оценки показателей:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| значение показателя | нет отклонения | отклонение больше 20% | отклонение больше 50 % |
| оценка | высокая эффективность | удовлетворительная эффективность | низкая эффективность |

По окончании года контрольный орган подводит итоги реализации программы профилактики, размещая отчёт на сайте контрольного органа не позднее февраля следующего за отчетным годом.